



受付年月日 令和5年3月1日

紹介期限日 令和5年5月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y12	B65	Z86	Y89	

就業地住所

福岡県福岡市城南区

職業分類

049-07
050-02

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ケアリング フクオカホンシャ 株式会社 ケアリング 福岡本社
所在地	〒812-0044 福岡県福岡市博多区千代3-6-3 千代大学通2階
ホームページ	http://www.caring.jp/

2 仕事内容

職種	看護小規模多機能型居宅介護計画作成担当者(正) / 城南区
仕事内容	計画作成担当者(小規模多機能型居宅介護) 小規模多機能施設でのお仕事です。定員25名 ・小規模多機能型居宅介護を利用されている利用者様への計画作成 及び申込に関する調整 ・介護職員へのサービス内容の管理 ・利用者様、ご家族様へのモニタリング・アセスメント ・介護業務全般
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績(過去3年間)
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒814-0142 福岡県福岡市城南区片江1丁目20-10 看護小規模多機能「かたえの杜」 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転勤可能性	あり 転勤範囲 福岡市内
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	
必要免許・資格	介護支援専門員(ケアマネジャー) 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 1ヶ月間は時給1,100円

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	208,000円 ~ 233,000円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(a)	基本給(月額平均)又は時間額 月平均労働日数(21.5日) 173,000円 ~ 195,000円
資格手当(b)	資格 手当 8,000円 ~ 8,000円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代(c)	あり(27,000円 ~ 30,000円) 固定残業代に関する特記事項 *固定残業手当は、時間外労働の有無にかかわらず固定残業代として支給し、20時間を超える時間外労働は追加で支給する
その他手当(d)	*夜勤手当: 1回4,500円
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給(上限あり) 月額 20,000円
賃締切金日	固定(月末)
賃支払金日	固定(月末以外) 翌月 25日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 2,500円 ~ 5,000円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与金額 120,000円 ~ 350,000円(前年度実績)

受付年月日 令和5年3月1日

紹介期限日 令和5年5月31日

求人票（フルタイム）

求人番号



40010-14758931

事業所番号



4001-127218-0 (2/2)

事業所名	株式会社 ケアリング 福岡本社
------	-----------------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） (1) 09時 00分 ～ 18時 00分 (2) 11時 00分 ～ 20時 00分 (3) 07時 00分 ～ 16時 00分 又は ～ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 (4) 17:00～09:00シフト制 (1)～(4)のシフト制
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 107日
休日等	その他 週休二日制 その他 シフト制 月9日休み（2月は8休） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他（ ）	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 65歳)	再雇用制度 あり (上限 70歳まで)	勤務延長 あり (上限 70歳まで)
	入居可能住宅 単身用 あり 世帯用 あり		
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 330人 就業場所 40人 (うち女性 26人) (うちパート 14人)	設立年 平成12年 資本金 2,000万円 労働組合 あり
事業内容	*介護保険法に定める居宅介護支援サービス、訪問介護サービス、訪問入浴サービス、支援費制度居宅介護事業、福岡市委託訪問介護事業、介護保険業務支援ソフト開発/販売	
会社の特長	訪問介護、看護が好きな仲間が集まって設立した会社です。みんなで明るく、楽しく、仲良くをモットーに、介護サービスの質の向上をめざして発展したいと思っています。	
役職/代表者名	代表取締役 中尾 光明	法人番号 2290001020974
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*賃金は、経験・能力等を考慮して決定します
*制服貸与 *定期健康診断の実施
*インフルエンザ予防接種補助あり（年1回）
*慶弔休暇・産前産後休暇・育児休暇・介護休暇制度あり（実績もあり） *研修制度、スキルアップを支援します
*キャリアパス制度による昇給・賞与あり
*サポート体制万全ですので、ブランクのある方も安心
*人と人との絆、相手を思いやる気持ちを大切に、是非一緒に頑張りましょう
*毎月所属部署毎に業績結果に伴う「成果手当」、毎期業績結果に伴う「期末手当」を支給する場合があります
*応募前の施設見学も随時行っていますのでお気軽にお電話ください
*介護職員改善改善金あり
*マイカー通勤：駐車場代2500円/月
*子育て中の方に働きやすい職場です
「子育て応援求人」（補足参照）
*「生涯現役支援求人」

「オンライン自主応募の方は紹介状不要」

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他	
日時	随時	
選考場所	〒814-0142 福岡県福岡市城南区片江1丁目20-10 ケアリングデイサービス城南	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 写真貼付 その他 送付方法 郵送 面接時持参 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 選考後は返却	
	選考に関する特記事項	
担当者	管理本部総務部 次長 栗原 雄二 電話番号 092-642-7888 内線（ ） FAX 092-642-7880 Eメール	

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。



求人番号

40010-30023131

事業所番号



4001-127218-0



受付年月日 令和5年5月1日

紹介期限日 令和5年7月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

識別欄	Y12	B65	Y89		
-----	-----	-----	-----	--	--

就業地住所

福岡県福岡市城南区

職業分類

050-02

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ケアリング フクオカホシヤ 株式会社 ケアリング 福岡本社
所在地	〒 812-0044 福岡県福岡市博多区千代 3-6-3 千代大学通 2 階
ホームページ	http://www.caring.jp/

2 仕事内容

職種	看護小規模多機能・計画作成担当者 (パート) / 城南区
仕事内容	計画作成担当者 (看護小規模多機能型居宅介護) 看護小規模多機能施設でのお仕事です。定員 25 名 ・看護小規模多機能型居宅介護を利用されている利用者様への計画作成及び申込に関する調整 ・介護職員へのサービス内容の管理 ・利用者様、ご家族様へのモニタリング・アセスメント ・介護業務全般
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
雇用形態	正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去 3 年間) 10 名登用
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒 814-0142 福岡県福岡市城南区片江 1 丁目 20-10 看護小規模多機能「かたえの杜」 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤力	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	必要スキル
必要な免許・資格	介護支援専門員 (ケアマネージャー) 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3 ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a + b)	1,000 円 ~ 1,350 円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)
基本給 (時間換算額)	1,000 円 ~ 1,350 円
手当	円 ~ 円 円 ~ 円 円 ~ 円 円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	資格手当: 3,000 円 (月 90 H 以上) 夜勤: 4,500 円 / 回
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 15,000 円
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1 時間あたり 20 円 ~ 100 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 1 回 (前年度実績) 賞与金額 10,000 円 ~ 50,000 円 (前年度実績)

受付年月日 令和5年5月1日

紹介期限日 令和5年7月31日

求人票（パートタイム）

求人番号



40010-30023131

事業所番号



4001-127218-0 (2/2)

事業所名	株式会社 ケアリング 福岡本社
------	-----------------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） (1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 18時 00分 の間の 4時間 以上
	就業時間に関する特記事項 [上記時間の内、4～8 H程度 (本人相談の上) 休憩時間は法定通り付与]
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 []
休憩時間	0分 週所定労働日数 週3日 ~ 週4日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 シフト制 []

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
	企業年金 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 65歳)	再雇用制度 あり (上限 70歳まで)	勤務延長 あり (上限 70歳まで)
	入居可能住宅 単身用 あり 世帯用 あり		
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項 []		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 330人 就業場所 8人 (うち女性 5人) (うちパート 1人)	設立年 平成12年 資本金 2,000万円 労働組合 あり
事業内容	*介護保険法に定める居宅介護支援サービス、訪問介護サービス、訪問入浴サービス、支援費制度居宅介護事業、福岡市委託訪問介護事業、介護保険業務支援ソフト開発/販売	
会社の特長	訪問介護、看護が好きな仲間が集まって設立した会社です。みんなで明るく、楽しく、仲良くをモットーに、介護サービスの質の向上をめざして発展したいと思っています。	
役職/代表者名	代表取締役 中尾 光明	法人番号 2290001020974
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- *賃金は経験・能力を考慮し決定します
- *就業条件により加入保険変動有
- *有給休暇は労基法上の日数
- *制服貸与
- *マイカー通勤：駐車場代 2,500円/月
- *定期健康診断の実施
- *インフルエンザ予防接種補助（年1回）
- *慶弔休暇、産前産後休暇、介護休暇制度あり（実績あり）

- *サポート体制万全ですので、ブランクのある方も安心
- *人としての絆、相手を思いやる気持ちを大切に、是非一緒に頑張しましょう
- *毎月所属部署毎に業務結果に伴う「成果手当」毎期実績結果に伴う「期末手当」を支給する場合があります
- *応募前の施設見学も随時行っています
- *お気軽にお電話下さい。
- *研修制度：スキルアップを支援します

- *「生涯現役支援求人」
- 「オンライン自主応募の方は紹介状不要」

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時 []	
選考場所	〒 814-0142 福岡県福岡市城南区片江1丁目20-10 看護小規模多機能「かたえの杜」	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 写真貼付 [その他]	
	送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参]	
	求職者マイページ	
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻 選考後は返却	
	選考に関する特記事項 []	
担当者	管理本部 総務人事 次長 クリハラ ユウジ 栗原 雄二 電話番号 092-642-7888 内線 () FAX 092-642-7880 Eメール	

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。