

春日市介護支援専門員（会計年度任用職員）募集要項

- 1 募集職種 介護支援専門員（会計年度任用職員）
- 2 募集人員 1人
- 3 対象
 - ・介護支援専門員の資格を持っていること
 - ・パソコン（ワード、エクセル）の操作ができること
- 4 業務内容 ケアプランのチェック、介護保険事業者の指定及び指導の補助、その他関連事務（電話、窓口対応含む）
- 5 雇用期間 令和5年4月1日～令和6年3月31日
※勤務成績が良好な場合、再度任用されることがあります。
- 6 勤務条件 賃 金／介護支援専門員 月額 219,890円～231,220円
勤務日数／週5日
勤務時間／午前8時30分～午後5時00分（休憩時間45分）
そ の 他／年間休日128日・有給休暇20日
社会保険・通勤手当・賞与・昇給・退職金あり
- 7 選考方法 面接、実技（簡単なパソコン操作）（令和5年1月中旬予定）
- 8 応募方法 市指定の会計年度任用職員申込書、職務経歴書（任意様式）に必要事項を記入し、介護支援専門員証の写しを添付して提出（郵送可）
※市指定の会計年度任用職員申込書は、春日市ウェブサイト（検索用ID：1004457）か春日市役所人事法制課（市役所5F）で入手できます。
- 9 応募期限 令和4年12月28日（水）（必着）
- 10 応募・問い合わせ先
〒816-8501
春日市原町3丁目1番地5
春日市役所 高齢課 指定指導担当
電話092-981-0116
8：30～17：00（土曜日・日曜日・祝日を除く）