

直方市会計年度任用職員（主任介護支援専門員）募集要項

1 採用予定人数・業務内容

採用予定人数	業務内容
1人	・管内指定事業所の指導に関すること ・要介護認定の調査の適正化及び認定調査員の指導に関すること ・介護給付の適正化に関する事務及び介護支援専門員の指導に関すること
1人	・介護予防・生活支援サービス事業に関する業務 ・包括的・継続的ケアマネジメント支援業務 ・地域ケア会議推進事業に関する業務

2 応募資格

- ① 主任介護支援専門員資格を有する人
- ② 普通自動車免許所持（AT可）

3 学歴・必要な経験・年齢等

不問

4 雇用期間

令和3年4月1日～令和4年3月31日（更新の可能性あり※条件あり）

5 勤務条件等

- (1)勤務場所 直方市役所 高齢者支援課
- (2)勤務日数 月19日勤務（土日祝休み、調整休あり）
- (3)勤務時間 8時30分～17時00分（休憩時間45分）
- (4)報酬 月額225,150円
- (5)諸手当
 - ・通勤手当相当報酬 上限：2,619円/日
 - ・賞与あり
 - ※年間支給額は、「月額報酬平均（通勤手当、時間外勤務手当を除く）×0.725月」
 - ・時間外勤務手当なし
- (6)報酬支払 月初め～月末分を翌月21日支払い
- (7)年次有給休暇 初年度10日
- (8)その他 社会保険加入、雇用保険加入

6 応募方法

お近くのハローワークにて、求人票を照会のうえ応募してください。

（参考）ハローワーク直方 〒822-0002 福岡県直方市大字頓野 3334-5

TEL 0949-22-8609

7 選考方法

面接による選考を行います。応募者には日時及び場所を後日連絡いたします。

8 お問い合わせ先

〒822-8501 直方市殿町7番1号 直方市役所 人事課人事研修係（直方市役所3階）

TEL 0949-25-2214 FAX 0949-22-5107